



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 104893
วันที่ 31 มี.ค. 2564
เวลา 16.23 น.

ส่วนราชการ...สำนักงานอธิการบดี กองการบริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล โทร. ๑๑๗๕
ที่...อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๗(๒)/๑๑๐๕...วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง...รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เพื่อเป็นข้อมูลในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) และตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๕๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนเรศวรดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ปีละ ๑ ครั้ง ในครั้งนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏดังนี้

๑. การบรรจุ/การจ้างบุคคลเข้ารับราชการ และการลาออก

สถานภาพ	การบรรจุ/ การจ้าง	การลาออก	การโอนย้าย		หมายเหตุ
			การให้โอน	รับโอน	
๑. ข้าราชการ					
- สายวิชาการ	-	๒	-	-	-
- สายสนับสนุน	-	๑	-	-	-
๒. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)					
- สายวิชาการ	๓๒	๒๓	-	-	-
- สายสนับสนุน	๕๗	๔๘	-	-	-
๓. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	๑๓๗	๖๑	-	-	-
๔. พนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน)	๖	๖	-	-	-
๕. พนักงานราชการ (เงินรายได้)	๑๐๔	๗๓	-	-	-
๖. ผู้มีความรู้ฯ	๑๘	๑๒	-	-	-
๗. ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	-	-	-	-	-
๘. ลูกจ้างชั่วคราว	-	๑	-	-	-

๒. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่ง/สถานภาพ	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	อาจารย์พิเศษ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๓	๓๕	-	-	-
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ	-	-	-	-	๒
รองศาสตราจารย์	๕	๑๔	-	-	-
รองศาสตราจารย์พิเศษ	-	-	-	-	-
ศาสตราจารย์	๑	๑	-	-	-
ศาสตราจารย์พิเศษ	-	-	-	-	-
ศาสตราจารย์ ได้รับเงินขั้นสูง	-	-	-	-	-

๓. การเลื่อนระดับ เปลี่ยนตำแหน่ง ตัดโอนภายในมหาวิทยาลัย

สถานภาพ	เลื่อนระดับ	เปลี่ยนตำแหน่ง		ตัดโอนภายในมหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
		เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่งเดียวกัน		
๑. ข้าราชการ					
- สายวิชาการ	-	-	-	-	
- สายสนับสนุน	-	-	๓	-	
๒. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)					
- สายวิชาการ	-	-	-	๒	
- สายสนับสนุน	๑๕	๑๗	๕๓	๒	
๓. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	-	-	๓๒	๒	
๔. พนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน)	-	-	-	-	
๕. พนักงานราชการ (เงินรายได้)	-	-	-	-	
๖. ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	-	-	-	-	
๗. ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	-	-	-	-	
๘. ลูกจ้างประจำ	-	-	๑	๖	

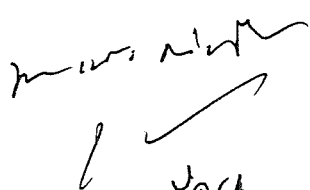
๔. การลาศึกษาต่อ และการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการภายในประเทศ และต่างประเทศ

สถานภาพ	ภายในประเทศ	ต่างประเทศ	หมายเหตุ
๑. ข้าราชการ - สายวิชาการ - สายสนับสนุน	๑ -	- -	
๒. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) - สายวิชาการ - สายสนับสนุน	๑๘ ๒๐	๔ ๒	

๕. การสอบสวนความผิดวินัยบุคลากร การสอบสวนหาข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดบุคลากร และการสอบสวนทางจรรยาบรรณ

สถานภาพ	การสอบสวนความผิดวินัย	การสอบสวนข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด	การสอบสวนทางจรรยาบรรณ	หมายเหตุ
๑. ข้าราชการ - สายวิชาการ - สายสนับสนุน	- ๑	๑ -	- -	
๒. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) - สายวิชาการ - สายสนับสนุน	- ๑	- ๓	- -	
๓. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	๑	-	-	
๔. พนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน)	-	-	-	
๕. พนักงานราชการ (เงินรายได้)	-	-	-	
๖. ลูกจ้างประจำ	-	-	-	
๗. ลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)	-	-	-	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้เผยแพร่ต่อไป



(นายอารมย์ จินน้อย)

ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริพร บุญยรัตพันธุ์

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร