



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการมหาวิทยาลัยนครสวรรค์.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขอส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง.....

เรียน ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

ด้วย ข้าพเจ้า ชื่อรอง

ชื่อสกุล สัญชาติ เชื้อชาติ

ชื่อบิดา ชื่อมารดา

ชื่อภริยาหรือสามี ชื่อผู้สืบสกุล

เกิดที่ตำบล อำเภอ จังหวัด

เมื่อวันที่ ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ ตำบล

อำเภอ จังหวัด อาชีพ

ตำแหน่ง สังกัดกอง กรมมหาวิทยาลัยนครสวรรค์.....

กระทรวงศึกษาธิการ..... เริ่มรับราชการวันที่ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดังนี้

ลำดับ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์	ชื่อย่อ	บุรุษ (จำนวน)	สตรี (จำนวน)	ได้รับพระราชทาน เมื่อวันที่
๑	มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก	ม.ป.ช.			๕ ธันวาคม
๒	มหาวชิรมงกุฏ	ม.ว.ม.			๕ ธันวาคม
๓	ประถมาภรณ์ช้างเผือก	ป.ช.			๕ ธันวาคม
๔	ประถมาภรณ์มงกุฎไทย	ป.ม.			๕ ธันวาคม
๕	ทวิตริยาภรณ์ช้างเผือก	ท.ช.			๕ ธันวาคม
๖	ทวิตริยาภรณ์มงกุฎไทย	ท.ม.			๕ ธันวาคม
๗	ตริยาภรณ์ช้างเผือก	ต.ช.			๕ ธันวาคม
๘	ตริยาภรณ์มงกุฎไทย	ต.ม.			๕ ธันวาคม
๙	จักรธรรมาภรณ์ช้างเผือก	จ.ช.			๕ ธันวาคม
๑๐	จักรธรรมาภรณ์มงกุฎไทย	จ.ม.			๕ ธันวาคม
๑๑	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก	บ.ช.			๕ ธันวาคม
๑๒	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย	บ.ม.			๕ ธันวาคม

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้จัดส่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว จำนวน ลำรับ/ดวง มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ผู้ส่งคืน
(.....)