



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
(เงินงบประมาณแผ่นดิน)

ด้วย มหาวิทยาลัยนเรศวรประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๔๙๒๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ จึงให้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ดังนี้

๑. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกองส่งเสริมการบริการวิชาการ สำนักงานอธิการบดี

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๘ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิจาก สภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๓.๒ มีประสบการณ์ด้านการเขียนข้อเสนอโครงการ และ/หรือวางแผนการดำเนินงาน และ/หรือบริหารจัดการโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๓.๓ มีประสบการณ์ในการพูดในที่สาธารณะ และ/หรือเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๓.๔ มีประสบการณ์ในการจัดทำ และ/หรือพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการจัดโครงการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๓.๕ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
- ๓.๖ ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร
- ๓.๗ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ โดยกำหนดคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT (Cambridge English Placement Test) ระดับ A๒ (๒๔ คะแนนขึ้นไป)

๔. หลักสูตรและการสอบ

- ๔.๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ใช้วิธีสอบข้อเขียน โดยทดสอบความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับในงานตำแหน่ง ดังนี้
 - ๔.๑.๑ วิชาความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (๒๕ คะแนน)
 - ๔.๑.๒ วิชาความรู้ด้านระเบียบงานสารบรรณ (๒๕ คะแนน)
 - ๔.๑.๓ วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)
ความรู้เกี่ยวกับงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)
- ๔.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)
ใช้วิธีการประเมินจากคะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และประเมินจากการสังเกตและสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ ทักษะ อุปนิสัย ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ยื่นใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานการสมัครด้วยตนเองหรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร อาคารมิ่งขวัญ ชั้น ๒ โทร. ๐-๕๕๙๖-๑๑๗๓ <http://www.personnel.nu.ac.th>

๖. เอกสารและหลักฐานการสมัคร (ให้ผู้สมัครรับรองหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง)

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง แต่งชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๖.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย และใบ Transcript จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า ๑ เดือน

๖.๕ เอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ในระดับ A๒ (๒๔ คะแนนขึ้นไป) (ถ้ามี)

๖.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในกรณีข้อมูลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหารกรณีเป็นเพศชาย

๗. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

ประกาศภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

๘. กำหนดการสอบคัดเลือก

สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๐ ชั้น ๒ กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

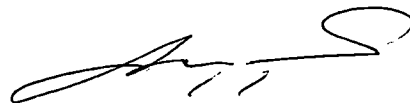
๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบได้จะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) จะต้องมีความไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จะต้องมีความไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบ และถ้าหากมีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธิวงศ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร