



ประกาศคณะกรรมการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  
ตำแหน่ง อาจารย์

ด้วยคณะกรรมการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ภาควิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือนวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกเดือนละ 32,300 บาท มีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกด้านบริหารธุรกิจ
- 1.2 วุฒิการศึกษาที่ผู้สมัครนำมายื่นสมัครต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.พ.
- 1.3 หากมีความรู้ความชำนาญและมีประสบการณ์การสอนด้านการตลาด และหรือ มีบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติจะรับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 1.4 มีผลทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลคะแนนภาษาอังกฤษ รายละเอียดผลคะแนน ดังนี้

ประเภทบุคคล	คะแนน			
	TOEFL iBT	IELTS	CU-TEP	CEPT
1. ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ	ยกเว้น	ยกเว้น	ยกเว้น	ยกเว้น
2. ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกจากสถาบันการศึกษาในประเทศไทย	60 - 78	6.0	70	B2

- 1.5 ไม่ติดภาระการใช้จ่ายทุนการศึกษาของสถาบันหรือหน่วยงานอื่น ๆ
- 1.6 ผู้มีคุณสมบัติที่ได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ มีดังนี้
  - 1.6.1 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอื่น ๆ นอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
  - 1.6.2 มีทักษะด้านการวิจัย
  - 1.6.3 มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
  - 1.6.4 มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับนิสิต

**หมายเหตุ** หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติหรือแสดงหลักฐานไม่ตรงตามกำหนดไว้ในประกาศรับสมัครหลังจากที่เข้ามาปฏิบัติงานแล้ว ให้ถือว่ายกเลิกสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

## 2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543 โดยอนุโลม

2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามมาตรฐาน ก.พ.อ. และที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 3. หลักฐานการสมัคร

3.1 ใบสมัคร

3.2 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และ/หรือปริญญาเอก อย่างละ 1 ฉบับ

3.3 สำเนาใบ Transcript ทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และ/หรือปริญญาเอก อย่างละ 1 ฉบับ

3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ

3.5 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และไม่นานเกินกว่า 6 เดือน จำนวน 1 รูป

3.6 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรมออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน

3.7 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

## 4. การสมัคร

4.1 ดาวโหลดใบสมัครได้ที่ [http://www.bec.nu.ac.th/2015/download\\_doc.php](http://www.bec.nu.ac.th/2015/download_doc.php)

4.2 ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานทางไปรษณีย์ มาถึง หน่วยบุคคล สำนักงานเลขานุการ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000 ทั้งนี้สอบถามรายละเอียดได้ที่ หน่วยบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ 0 5596 4819 และ 0 5596 4818

สามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คณะฯ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์เบื้องต้นทันที หากคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

## 5. การพิจารณาคัดเลือก

5.1 สอบคัดเลือก โดยการสอบสัมภาษณ์และ/หรือทดสอบการสอน เพื่อพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นกับคณะกรรมการคัดเลือกของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

5.2 หากผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ ข้อ 5.1 ต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร

5.3 อนุมัติผลการคัดเลือกโดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2563

*Dr. /*

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษยานัน รัตนวิบูลย์สม)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

หมายเลข.....



ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1" x 1"  
(สีหรือขาวดำ)

## มหาวิทยาลัยนเรศวร

แบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตำแหน่ง อาจารย์ประจำสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะขอสมัครเป็นพนักงาน สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอแจ้งรายละเอียด  
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

### 1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....  
 เพศ  หญิง  ชาย สัญชาติ.....ศาสนา.....
- 1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี  
 สถานที่เกิด จังหวัด.....  
 โรคประจำตัว  ไม่มี  มี (ระบุ).....
- 1.3 สถานภาพการสมรส  ไม่มี  มี (ระบุ).....  
 สามี/ภรรยา ชื่อ.....อาชีพ.....  
 สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....  
 บุตร  ไม่มี  มี.....คน
- 1.4 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....  
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 E-mail ..... Line ID : .....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยเริ่มเรียงลำดับจากมัธยมศึกษาตอนต้น)

2.1 วุฒิกการศึกษา

ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถานที่	ปีที่สำเร็จ	GPA
(1)	...../...../...../...../...../.....				
(2)	...../...../...../...../...../.....				
(3)	...../...../...../...../...../.....				
(4)	...../...../...../...../...../.....				
(5)	...../...../...../...../...../.....				
(6)	...../...../...../...../...../.....				

2.2 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ  ไม่ใช่  ใช่ (โปรดระบุ)

ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถานที่	ปีที่คาดว่าจะสำเร็จ
(1)	...../...../...../...../...../.....			
(2)	...../...../...../...../...../.....			
ทั้งนี้ โดยได้รับอนุญาตให้สภาราชการเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่				
ทั้งนี้ โดย <input type="checkbox"/> ใช้ทุนส่วนตัว <input type="checkbox"/> ได้รับทุน (ระบุ) .....				
.....				

2.3 การฝึกอบรม/ดูงาน  ไม่มี  มี

หลักสูตร/วิชา	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา
(1)	...../...../...../...../...../.....	
(2)	...../...../...../...../...../.....	
(3)	...../...../...../...../...../.....	
(4)	...../...../...../...../...../.....	
(5)	...../...../...../...../...../.....	
(6)	...../...../...../...../...../.....	



3.2 ประสบการณ์ในการรับราชการ

- 3.2.1 รับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....  
งานฝ่าย.....กอง/สำนัก.....  
กรม.....กระทรวง.....
- 3.2.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....งานฝ่าย.....  
กอง/สำนักงาน.....กรม.....กระทรวง.....  
โทรศัพท์.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รับเงินเดือนในระดับ.....อัตรา.....บาท ปีงบประมาณ.....  
รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่เขียนใบสมัคร)

3.3 มีประสบการณ์ในภาคเอกชน

- (1) ดำรงตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน โดยทำหน้าที่.....  
.....
- (2) ดำรงตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน โดยทำหน้าที่.....  
.....
- (3) ดำรงตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน โดยทำหน้าที่.....  
.....

3.4 ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี

- ( ) ไม่เคย ( ) เคย ต้องโทษทางวินัย (โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ ( ) อยู่ ในระหว่างถูกสอบข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ ( ) อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย  
.....

- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี      [ ] ทางแพ่ง      [ ] ทางอาญา      [ ] คดีล้มละลาย  
อยู่ในชั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....  
ข้อกล่าวหา.....

#### 4. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับแบบแสดงความประสงค์  
ขอสมัครเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- (1) รูปถ่ายขนาด 1” จำนวน 1 รูป  
 (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ  
 (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด  
 (4) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....ฉบับ  
 (5) ใบรับรองการตรวจร่างกายและใบรับรองการตรวจสุขภาพจิตจากโรงพยาบาล จำนวน.....ฉบับ  
 (6) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ- นามสกุล (ระบุ).....  
.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าระบุไว้ข้างต้นรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ยื่นไว้เป็นความจริง  
ทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่ามีข้อความหรือเอกสารหลักฐานใด ไม่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง  
ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร

ลงลายมือชื่อ.....ผู้ขอสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....