



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการบริหารงานบุคคล งานทุนและการศึกษา โทร. ๑๑๗๔

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๓(๔)/ว๐๘๙๕

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือจัดทำการประเมินผลตนเอง ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร (สายสนับสนุน) สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย / สำนัก / สถาน และผู้อำนวยการกอง

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้กำหนดข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๓ ขึ้น เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ประพฤติดี เป็นผู้ทรงไว้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น และมหาวิทยาลัยนเรศวรมีการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ทราบผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร จึงใคร่ขอความร่วมมือจากหน่วยงานดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการให้บุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านทำการประเมินตนเอง ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร (สายสนับสนุน)

๒. เก็บรวบรวม สรุปผลประเมิน และวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

๒.๑ ตอนที่ ๑ วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการ โดยการแจกแจงความถี่และร้อยละ (%)

๒.๒ ตอนที่ ๒ วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลตนเอง ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร (สายสนับสนุน) สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแบบมาตราประมาณค่า ๕ ระดับ โดยการคำนวณหาค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )

๓. ขอความกรุณามอบหมายบุคลากรในสังกัดของท่านกรอกผลการประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงานของท่านลงใน google form ตาม URL ดังนี้ <https://forms.gle/TTEErWUsPhG9u7Zc7> หรือ เข้าหน้าเว็บไซต์กองการบริหารงานบุคคล เพื่อคลิกลิงค์ดังกล่าว และขอได้โปรดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ในการนี้ ได้แนบบแบบการประเมินผลตนเอง ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร (สายสนับสนุน) สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๔ มาทำย่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายอารมย์ จินน้อย)

ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล