



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
เลขรับ.....13871
วันที่.....16 ก.ย. 2558
เวลา.....17 20 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการบริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล โทร. ๑๑๗๔

ที่ ศธ ๐๕๒๗.๐๑.๒๗(๒)/๓๒๐๙

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (English for Personnel)

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้อนุมัติให้กองการบริหารงานบุคคลจัดโครงการรวบรวมคำศัพท์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (English for Personnel) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นคลังความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการติดต่อสื่อสารภาษาอังกฤษ บัดนี้ กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการรวบรวมคำศัพท์ภาษาอังกฤษดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์ให้ ดร.ยุทธศักดิ์ ชื่นใจชน ตำแหน่ง อาจารย์สังกัดภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความถูกต้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๖ หมวดดังต่อไปนี้

๑. การบรรจุและแต่งตั้ง	จำนวน ๘๖ คำ
๒. การกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (สายวิชาการและสายสนับสนุน)	จำนวน ๕๐ คำ
๓. ทุนการศึกษาและฝึกอบรม	จำนวน ๘๐ คำ
๔. ระบบเงินเดือน	จำนวน ๒๗ คำ
๕. สวัสดิการ	จำนวน ๖๑ คำ
๖. ฐานข้อมูลและทะเบียนประวัติ	จำนวน ๗๘ คำ
รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๓๘๒ คำ

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคล จะนำคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มาจัดทำเป็นรูปเล่ม เผยแพร่ทาง Web site และนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอารมย์ จินน้อย)

ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

ทพ

16 ก.ย. 58

คำศัพท์ภาษาอังกฤษ
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
(English for Personnel)

Associate Professor
regulation professional competence compensation
Scholarship development through evaluation merit Information Database Professor 5 s activity
contract qualifications portfolio Services Personnel Database right leave salary agreement
interview promoted salary Service Record Assistant Professor
knowledge medical fee assessment
Recruitment training

โดย กองการบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยนเรศวร

คำนำ

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากบุคลากรเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ด้านของมหาวิทยาลัยนเรศวรให้ไปสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมาย และมุ่งสู่สากลในประชาคมอาเซียน ซึ่งบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยนเรศวรจึงต้องพัฒนาความรู้และฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษให้สามารถติดต่อสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ ตลอดจนใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

กองการบริหารงานบุคคล ขอขอบคุณบุคลากรทุกคนที่ได้ร่วมกันจัดทำคำศัพท์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (English for Personnel) และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าบุคลากรทุกท่านจะนำคำศัพท์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานสูงสุด รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยพัฒนามหาวิทยาลัยให้ก้าวไปสู่ “Going World Class” ตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไป

กองการบริหารงานบุคคล

กันยายน 2558

สารบัญ

	หน้า
- คำนำ	
- สารบัญ	
- คำศัพท์เกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง	1-4
- คำศัพท์เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (สายวิชาการและสายสนับสนุน)	5-6
- คำศัพท์เกี่ยวกับทุนการศึกษาและฝึกอบรม	7-9
- คำศัพท์เกี่ยวกับระบบเงินเดือน	10
- คำศัพท์เกี่ยวกับสวัสดิการ	11-13
- คำศัพท์เกี่ยวกับฐานข้อมูลและทะเบียนประวัติ	14-16

คำศัพท์เกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
<u>ประเมินทดลอง</u>		
1	probation period	การทดลองปฏิบัติงาน
2	resign	ลาออก
3	period	ระยะเวลา
4	special instructor	อาจารย์พิเศษ
5	faculty	คณาจารย์
6	background Checks	ตรวจสอบประวัติ
7	assessment	การประเมิน
8	through evaluation	ผ่านการประเมิน
9	command	คำสั่ง
10	committee	กรรมการ
11	conference	ประชุม
12	approve	อนุมัติ
13	inhibit	ยับยั้ง
14	correct	แก้ไข / ถูกต้อง
15	luminaries	ผู้ทรงคุณวุฒิ
16	extension	ขยายระยะเวลา
17	change	เปลี่ยนแปลง
18	canceled	ถูกยกเลิก
19	trace	ติดตาม
20	position	ตำแหน่ง
21	workload	ภาระงาน
22	representative	ผู้แทน
23	cripple	คนพิการ
24	category	ประเภท / หมวดหมู่

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
คัดเลือก และรายงานตัว		
1	bachelor's degree	ปริญญาตรี
2	master's degree	ปริญญาโท
3	doctor's degree	ปริญญาเอก
4	personnel	พนักงาน / ฝ่ายบุคคล
5	interview	สัมภาษณ์
6	qualified	มีคุณสมบัติ ผ่านการคัดเลือก
7	meeting	การประชุม
8	fail to qualify	ไม่ผ่านการคัดเลือก
9	report to work	รายงานตัวเข้าทำงาน
10	documents Report	เอกสารรายงานตัว
11	house registration	ทะเบียนบ้าน
12	id card	บัตรประชาชน
13	educational background	วุฒิการศึกษา / ประวัติการศึกษา
14	doctor's note	ใบรับรองแพทย์
สรรหาคัดเลือก		
1	a person - job fit	ความสอดคล้องระหว่างบุคคลกับตำแหน่งงาน
2	a person - job match	พิจารณาความเหมาะสมของคนกับลักษณะงาน
3	a person - organization fit	ความไปกันได้ระหว่างบุคคลกับองค์กร
4	actionable	ปฏิบัติได้จริงจิงแค่ไหน
5	affective	เกี่ยวกับความรู้สึก
6	applicant	ผู้สมัคร
7	application form	ใบสมัคร
8	cognitive	เกี่ยวกับกระบวนการรับรู้และการคิด
9	competency - based interview	การสัมภาษณ์ที่อิงสมรรถนะ
10	confidentiality	การเก็บรักษาความลับ
11	conflict of interest	ขัดผลประโยชน์
12	constructs assessed	โครงสร้างการประเมิน
13	core competencies	ความสามารถหลัก

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
14	critical incident techniques	การใช้เทคนิควิธีเหตุการณ์สำคัญ
15	deception	การหลอกลวง
16	difficulty	ความยาก
17	discrimination	ระมัดระวังตนต่อการเลือกปฏิบัติ
18	distortion	การบิดเบือน
19	during - interview phase	ขั้นระหว่างการสัมภาษณ์
20	exit interview	การสัมภาษณ์เมื่อมีการลาออกจากองค์กร
21	frequency	ความถี่
22	importance	ความสำคัญ
23	in - depth interview	การสัมภาษณ์ในเชิงลึก
24	individualized interview	การสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล
25	interview	การสัมภาษณ์
26	interview schedule	แบบสัมภาษณ์
27	interviewee	ผู้รับการสัมภาษณ์
28	job - related information	ข้อมูลเชิงพฤติกรรมที่สังเกตได้วัดได้และเกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งหน้าที่เท่านั้น
29	job description	คำพรรณาลักษณะงาน
30	job specification	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
31	merit system	ระบบคุณธรรม
32	observation form	แบบสังเกตพฤติกรรม
33	occupational stereotypes	ผู้สมัครในอุดมคติที่บุคลิกภาพบางอย่างเหมาะสมกับอาชีพ
34	other characteristics	ลักษณะอื่นใด
35	panel interview	การสัมภาษณ์ทำในรูปของคณะกรรมการ
36	panel or board interview	การสัมภาษณ์ที่เป็นคณะกรรมการ
37	patterned behavioral description interview	การสัมภาษณ์แบบพรรณนาพฤติกรรมไว้เป็นหมวดหมู่
38	person assessment	การประเมินความเหมาะสมของบุคคล
39	post - interview phase	ขั้นหลังการสัมภาษณ์
40	preinterview phase	ขั้นก่อนการสัมภาษณ์

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
41	privacy	การเคารพในความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคล ของผู้สมัคร
42	psychological test	การทดสอบทางจิตวิทยา
43	qualifications	คุณสมบัติทั่วไป
44	questionnaire	แบบสอบถาม
45	recommendation	จดหมายรับรอง
46	reliability	ความน่าเชื่อถือ
47	respect	การให้ความเคารพ
48	selection board	การพิจารณาตัดสินใจของคณะกรรมการอำนวยการ การคัดเลือก

คำศัพท์เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (สายวิชาการและสายสนับสนุน)

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
1	planning	การวางแผน
2	orientation	การกำหนดเป้าหมาย
3	position	ตำแหน่ง
4	development	การพัฒนา
5	interview	การสัมภาษณ์
6	board/committee	คณะกรรมการ
7	research	งานวิจัย
8	secretary	เลขานุการ
9	regulation	ข้อบังคับ
10	reshuffle	การสับเปลี่ยน
11	Professor	ศาสตราจารย์
12	Associate Professor	รองศาสตราจารย์
13	Assistant Professor	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
14	dissemination	การเผยแพร่
15	assessment	การประเมิน
16	academic positions	ตำแหน่งทางวิชาการ
17	academic performance	ผลงานทางวิชาการ
18	correspondence	งานสารบรรณ
19	the-books	การรับ - ส่ง หนังสือ
20	e-document	งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
21	document delivery	จัดส่งเอกสาร
22	confidential documents	เอกสารลับ
23	minutes	รายงานการประชุม
24	meeting agenda	วาระการประชุม
25	conclusion	มติ
26	comment	แสดงความคิดเห็น
27	move/transfer	โอนย้าย , โยกย้าย
28	original affiliation	ต้นสังกัด

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
29	pay / salary	เงินเดือน, ค่าจ้าง
30	boss	หัวหน้า
31	teacher	ครู
32	doctor	นายแพทย์
33	president	ประธาน,อธิการบดี,ประธานาธิบดี
34	director	ผู้อำนวยการ
35	document	เอกสาร
36	check	ตรวจสอบ
37	report	รายงาน
38	communication	การติดต่อสื่อสาร
39	professional	เชี่ยวชาญ / ผู้เชี่ยวชาญ / ผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ
40	defence	การป้องกัน
41	promise	สัญญา
42	conference	การประชุมสัมมนา
43	management	การบริหารจัดการ
44	help	ช่วยเหลือ
45	official letter	หนังสือราชการ
46	academic	วิชาการ
47	conceal	ปกปิด
48	notice	ประกาศ
49	request for leave of absence	เอกสารแสดงงานขอลางาน
50	register	ลงทะเบียน

คำศัพท์เกี่ยวกับทุนการศึกษาและฝึกอบรม

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
1	action learning	การเรียนรู้แบบลงมือทำ
2	action research	วิจัยเชิงปฏิบัติการ
3	activities	กิจกรรม
4	aptitude test	การทดสอบความถนัด
5	age	อายุ
6	assess effectiveness of training	การประเมินประสิทธิผลของการฝึกอบรม
7	assessment centers	ศูนย์ประเมินความรู้
8	attitude surveys	การสำรวจทัศนคติ
9	advisory level	ระดับทรงคุณวุฒิ
10	academic	สายวิชาการ
11	administrative	เกี่ยวกับการบริหารจัดการ
12	basic skill training	การฝึกอบรมทักษะเบื้องต้น
13	best practices	บทเรียนที่ดีที่สุด
14	body of knowledge	องค์ความรู้
15	bursary	เงินอุดหนุนสำหรับนักศึกษา
16	career development	การพัฒนาอาชีพ
17	career management	การบริหารสายอาชีพ
18	career path	สายความก้าวหน้าในอาชีพ
19	career stages	ลำดับขั้นของอาชีพ
20	conduct training	การจัดหลักสูตรฝึกอบรม
21	concept	แนวคิด
22	continuing education	การศึกษาต่อเนื่อง
23	continuous improvement	การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
24	coaching	การสอนงาน
25	competence	ความสามารถ
26	condition	เงื่อนไข
27	conditions of employment	เงื่อนไขการว่าจ้าง
28	contract	สัญญา

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
29	contract of employment	สัญญาจ้าง
30	counsel	ให้คำแนะนำ
31	cross-training	การฝึกอบรมข้ามหน้าที่การงาน
32	curriculum vitae	ประวัติย่อ
33	civil service pension	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการพลเรือน
34	design and developing	การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร
35	design training	การออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม
36	divorced	หย่า
37	employ	จ้าง
38	employee	ลูกจ้าง
39	employer	นายจ้าง
40	employee development	การพัฒนาพนักงาน
41	expert level	ระดับเชี่ยวชาญ
42	expertise	ความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน
43	experienced level	ระดับชำนาญงาน
44	employed retired government official	ผู้เกษียณอายุราชการ
45	focus group	กลุ่มเป้าหมาย
46	follow-up	ติดตามผล
47	government official	ข้าราชการ
48	government employee	พนักงานราชการ
49	government employee (from university income)	พนักงานราชการ (เงินรายได้)
50	government funding	เงินแผ่นดิน
51	human resources development	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
52	human resources	ทรัพยากรบุคคล
53	human resources management	การจัดการทรัพยากรบุคคล
54	higher level	ระดับสูง
55	highly skilled level	ระดับทักษะพิเศษ/สูง
56	implementing	การปฏิบัติ
57	improving	การปรับปรุง/การพัฒนา

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
58	individual development	การพัฒนารายบุคคล
59	overseas lecturer	ลูกจ้างชาวต่างประเทศ
60	operational level	ระดับปฏิบัติการ
61	permanent employee	ลูกจ้างประจำ
62	primary level	ระดับต้น
63	professional level	ระดับชำนาญการ
64	practitioner level	ระดับปฏิบัติการ
65	professional career	วิชาชีพเฉพาะ
66	regulation	กฎข้อบังคับ
67	rule	กฎ
68	supervisor	หัวหน้า
69	scholarship	ทุนการศึกษา
70	scholarship student	นักเรียนทุน
71	specialist lecturer	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย
72	senior professional level	ระดับชำนาญการพิเศษ
73	senior level	ระดับอาวุโส
74	training	การฝึกอบรม
75	transfer	ย้ายไปที่อื่น
76	temporary employee for a specific project	ลูกจ้างชั่วคราวประจำโครงการ
77	temporary employee	ลูกจ้างชั่วคราว
78	university staff	พนักงานมหาวิทยาลัย
79	university staff (from university income)	พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)
80	university income	เงินรายได้

คำศัพท์เกี่ยวกับระบบเงินเดือน

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
1	salary	เงินเดือน/ค่าจ้าง
2	leave	การลา
3	emoluments	เงินประจำตำแหน่ง
4	compensation	ค่าตอบแทน
5	employee	ลูกจ้างประจำ
6	government officer	ข้าราชการ
7	promoted salary	เลื่อนเงินเดือน
8	overseas leave	ลาไปต่างประเทศ
9	sick leave	ลาป่วย
10	business leave	ลากิจส่วนตัว
11	maternity leave	ลาคลอดบุตร
12	annual leave	ลาพักผ่อน
13	ordinate leave	ลาอุปสมบท
14	core competency	สมรรถนะหลัก
15	functional competency	สมรรถนะตามบทบาทหน้าที่
16	job competency	สมรรถนะตามสายงาน
17	managerial competency	สมรรถนะการจัดการ
18	career path	ความก้าวหน้าทางอาชีพ
19	needs assessment	ประเมินความต้องการ
20	doctor's note	ใบรับรองแพทย์
21	weekend	วันหยุดสุดสัปดาห์
22	long weekend	วันหยุดยาว
23	holiday	วันนักขัตฤกษ์
24	self-development	การพัฒนาตนเอง
25	skill	ทักษะ
26	attribute	คุณลักษณะ
27	knowledge	องค์ความรู้

คำศัพท์เกี่ยวกับสวัสดิการ

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		
1	provident Fund	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
2	regulation	ข้อบังคับ
3	application Form	ใบสมัครเป็นสมาชิก
4	beneficiaries	ผู้รับผลประโยชน์
5	employee's choice	ทางเลือกนโยบายการลงทุนของสมาชิก
6	management	การจัดการ
7	committee reserve fund	คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
8	the end member	การสิ้นสุดสมาชิกภาพ
9	foreign applicants	ผู้สมัครชาวต่างชาติ
กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร		
1	medical fee	ค่ารักษาพยาบาล
2	subvention	เงินสมทบ
3	identify	ชั้นสูตร
4	dismemberment	สูญเสียอวัยวะ
5	infirm	ทุพพลภาพ
6	accident	อุบัติเหตุ
7	victim	ผู้ประสบภัย
8	personnel welfare fund	กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร
9	injuries	บาดเจ็บ
10	die	เสียชีวิต
11	intent	เจตนา
12	heir	ทายาท
การบริหารพนักงานราชการ		
1	government Employees System	ระบบพนักงานราชการ
2	competency	หลักสมรรถนะ
3	performance	หลักผลงาน
4	merit	หลักคุณธรรม

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
5	core function	ภารกิจหลัก
6	technical support function	ภารกิจสนับสนุนทางวิชาการ
7	administrative support function	ภารกิจสนับสนุนทางการบริหารจัดการ
8	assessment centers	ศูนย์การประเมิน
9	life time employment	การจ้างระยะยาว
10	freedom and flexibility	เสรีภาพและความยืดหยุ่น
11	government employee information system	การจัดทำระบบสารสนเทศพนักงานราชการ
12	portfolio	แฟ้มผลงาน
13	compensation	ค่าตอบแทน
14	interviews	การสัมภาษณ์
15	reference Checks	การตรวจสอบกับบุคคลอ้างอิง
16	background Checks	ตรวจสอบประวัติ
17	contract	สัญญาจ้าง
18	application forms	ใบสมัคร
19	work sample tests	การทดสอบตัวอย่างงาน
20	written tests	แบบทดสอบ
21	behavioral simulation	พฤติกรรมจะประเมินจากสถานการณ์จำลอง
22	whole-person assessment	การประเมินแบบครอบคลุมทั้งตัวบุคคล
23	critical incident technique	เทคนิควิเคราะห์เหตุการณ์สำคัญ
เครื่องราชอิสริยาภรณ์		
1	Knight Grand Cordon (Special Class) of the Most Exalted Order of the White Elephant.	มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก
2	Knight Grand Cordon (Special Class) of the Most Noble Order of the Crown of Thailand.	มหาวชิรมงกุฎ
3	Knight Grand Cross (First Class) of the Most Exalted Order of the White Elephant.	ประถมาภรณ์ช้างเผือก
4	Knight Grand Cross (First Class) of the Most Noble Order of the Crown of Thailand.	ประถมาภรณ์มงกุฎไทย

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
5	Knight Commander (Second Class) of the Most Exalted Order of the White Elephant.	ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก
6	Knight Commander (Second Class) of the Most Noble Order of the Crown of Thailand.	ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย
7	Commander (Third Class) of the Most Exalted Order of the White Elephant.	ตริตาภรณ์ช้างเผือก
8	Commander (Third Class) of the Most Noble Order of the Crown of Thailand.	ตริตาภรณ์มงกุฎไทย
9	Companion (Fourth Class) of the Most Exalted Order of the White Elephant.	จัตราภรณ์ช้างเผือก
10	Companion (Fourth Class) of the Most Noble Order of the Crown of Thailand.	จัตราภรณ์มงกุฎไทย
11	Member (Fifth Class) of the Most Exalted Order of the White Elephant.	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก
12	Member (Fifth Class) of the Most Noble Order of the Crown of Thailand.	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย
การเงินและสวัสดิการ		
1	interest	ดอกเบี้ย
2	right	สิทธิประโยชน์
3	installment	ค่างวด
4	home loan	เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย
5	agreement	ข้อตกลง

คำศัพท์เกี่ยวกับฐานข้อมูลและทะเบียนประวัติ

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
1	Service Record	ทะเบียนประวัติ
2	Staff Records	ประวัติบุคลากร
3	Personnel Database	ฐานข้อมูลบุคลากร
4	Basic information	ข้อมูลพื้นฐาน
5	Personnel data	ข้อมูลบุคลากร
6	Education Information	ข้อมูลวุฒิการศึกษา
7	Operation Data	ข้อมูลการทำงาน
8	Work Experience	ประสบการณ์การทำงาน
9	General Information	ข้อมูลทั่วไป
10	Personal Details	ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง/ส่วนตัว
11	Position	ตำแหน่ง
12	Management	ผู้บริหาร
13	Special Skill	ความสามารถพิเศษ
14	References	บุคคลที่สามารถอ้างอิงได้
15	More Information	ข้อมูลเพิ่มเติม
16	Save Data	บันทึกข้อมูล
17	Information Services	บริการข้อมูลสารสนเทศ
18	Marital status	สถานะภาพ
19	Profile	แฟ้มประวัติ
20	Recorded respectively	บันทึกตามลำดับ
21	Identification card	บัตรประจำตัว
22	Recruitment	รับสมัครงาน
23	selective examination	สอบคัดเลือก
24	take an examination	สอบแข่งขัน
25	rotation	การหมุนเวียน/การสับเปลี่ยน
26	rotation in office	การหมุนเวียนเปลี่ยนตำแหน่ง
27	The increased qualification	วุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้น/ปรับคุณวุฒิ
28	5 s activity	กิจกรรม 5 ส

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
29	Certificate	หนังสือรับรอง
30	contract of service	สัญญาจ้าง
31	employment contract	สัญญาจ้างงาน
32	guarantee agreement	สัญญาค้ำประกัน
33	Public Relations	การประชาสัมพันธ์
34	Probation	การทดลองปฏิบัติงาน
35	evaluation	การประเมินผล
36	assessor	ผู้ประเมิน
37	People are being evaluated	ผู้ที่ถูกประเมิน
38	Person assessment	การประเมินบุคคล
39	In depth interview	การสัมภาษณ์เชิงลึก
40	Put the right man/woman on the right job	ใช้คนให้ถูกกับงาน
41	Appointment	การนัดหมาย
42	responsibility	ความรับผิดชอบ
43	Commitment	ความมุ่งมั่น/ข้อผูกพัน
44	Arrange a meeting	จัดประชุม
45	Participation	การมีส่วนร่วม
46	Coordination	ประสานงาน
47	Teamwork	การทำงานเป็นทีม
48	Green Office	สำนักงานสีเขียว
49	Reducing energy use	ลดการใช้พลังงาน
50	conscious mind	จิตสำนึก
51	risk assessment	การประเมินความเสี่ยง
52	role	บทบาท/หน้าที่/ภารกิจ
53	Job enrichment	การเพิ่มประสิทธิภาพงาน
54	duty of care	หน้าที่ดูแล
55	volunteer	อาสาสมัคร
56	welfare work	งานสังคมสงเคราะห์
57	talent	ความสามารถพิเศษ

ลำดับที่	คำศัพท์	คำแปล
58	director	ผู้อำนวยการ
59	workplace conflict	ความขัดแย้งในสถานที่ทำงาน
60	Learning in the workplace.	การเรียนรู้ในสถานที่ทำงาน
61	decentralization	การกระจายอำนาจ
62	360-degree assessment	การประเมินแบบ 360 องศา
63	Demotion	การลดตงอน/ลดตำแหน่ง/ปลด
64	deskilling	กระบวนการของการลดเนื้อหาทักษะของงานที่เป็น ผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคนิคหรือการ ออกแบบงาน
65	differential	สิ่งที่แสดงความแตกต่าง
66	direct effect	ผลกระทบโดยตรง
67	incorporation	การรวมตัวกัน
68	integration	บูรณาการ
69	Revenue Policy	นโยบายรายได้
70	quality	คุณภาพ
71	statistics	สถิติ
72	Lay-off	การเลิกจ้าง
73	Human resource policy	นโยบายทรัพยากรมนุษย์
74	Feedback	ข้อเสนอแนะ/ข้อมูลย้อนกลับ
75	Performance evaluation	การประเมินผลงาน
76	Job Performance	ผลการปฏิบัติงาน
77	Database management systems	ระบบจัดการฐานข้อมูล
78	Information	สารสนเทศ