

## ภาพกิจกรรม KM 1 Point 1 Lesson ครั้งที่ 3

เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกองการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

เป้าหมายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนา “คน”

วันอังคารที่ 23 กันยายน 2557

ณ ห้องประชุมเสลา 5 ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี

โดย นางสาวชिरาภรณ์ เชื้อปู้คง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ ปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดทำแฟ้มประชุมและการเขียนรายงานการประชุมมหาวิทยาลัยนเรศวร



บรรยากาศในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เรียบง่าย เปิดกว้างในการถามตอบ

เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกองการบริหารงานบุคคล





# องค์ความรู้ (Explicit Knowledge) สู่อการพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

กิจกรรม : การจัดทำแฟ้มประชุมและการเขียนรายงานการประชุมมหาวิทยาลัยนเรศวร

วัน/เวลา : วันอังคารที่ 23 กันยายน 2557

สถานที่ : ณ ห้องประชุมเสลา 5 ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี

## องค์ความรู้ที่ได้ (Knowledge Assets) :

ได้รับความรู้จากการจัดทำแฟ้มประชุมและการเขียนรายงานการประชุมมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดประชุมให้บรรลุความสำเร็จ ได้รับข้อสรุปหรือมติในแต่ละวาระการประชุม เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การนำผลการประชุมไปดำเนินการได้อย่างถูกต้อง และมีความชัดเจนจากรายงานการประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหลักฐานเชิงประจักษ์และเป็นผลจากคณะกรรมการมิใช่เป็นของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

### Key Success Factors

- ผู้บริหารให้ความสำคัญ
- ได้รับความร่วมมือจากทุกคน

สกัดองค์ความรู้โดย : นางปัทมา มีบุญ