

ข้าราชการ

1. [บันทึกแจ้งเวียน](#)
2. [วิธีปฏิบัติในการโอนเงินเดือน](#)
3. [ฐานในการคำนวณ](#)
4. [แบบสรุปการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา](#)
5. [แบบส.1](#)
6. [ประกาศ ม.นเรศวร กำหนดแนวทางการพิจารณาโอนเงินเดือน](#)
7. [บันทึกการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือน](#)
8. [ประกาศก.พ.อ.2556](#)
9. [ประกาศก.พ.อ.2554](#)
10. [ข้อบังคับม.นเรศวร2556](#)
11. [ระเบียบกระทรวงการคลัง](#)
12. [กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนข้าราชการชั้นต่ำชั้นสูงการชั้นต่ำชั้นสูง](#)

พนักงานมหาวิทยาลัย(งปม.แผ่นดิน และ งปม.รายได้)

1. บันทึกพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน)

1. บันทึกข้อความ (งบประมาณรายได้)
2. วิธีปฏิบัติในการโอนเงินเดือน
3. ฐานคำนวณ
4. ~~แบบสรุปการพิจารณาโอนเงินเดือนพนักงาน (เงินงบประมาณรายได้) งบประมาณแผ่นดิน~~
5. แบบสพ.1
6. ประกาศ ม.นเรศวร กำหนดแนวทางการพิจารณาโอนเงินเดือน
7. บันทึกการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือน
8. ประกาศก.พ.อ.2556
9. ประกาศก.พ.อ.2554
10. ข้อบังคับม.นเรศวร2556
11. ระเบียบกระทรวงการคลัง
12. ประกาศชั้นสูง-ต่ำ(พนักงาน)

พนักงานราชการ

1. [บันทึกข้อความ](#)
2. [แนวปฏิบัติการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ](#)
3. [แบบ ปพร.1 \(แบบประเมินผลสัมฤทธิ์\)](#)
4. [แบบ ปพร.2 \(แบบประเมินพฤติกรรม\)](#)
5. [แบบ สพร.1 \(แบบสรุปการประเมิน\)](#)
6. [ระดับความคาดหวังพนักงานราชการ](#)
7. [แบบฟอร์มการเลื่อนค่าตอบแทน \(แบบ ลค., แบบ สลค.\)](#)

ลูกจ้างประจำ

1. [บันทึกแจ้งเวียน](#)
2. [หลักเกณฑ์และวิธีการ](#)
3. [แบบฟอร์มลูกจ้างประจำ](#)
4. [ระเบียบกระทรวงการคลัง\(เลื่อนขั้น\)](#)
5. [ระเบียบกระทรวงการคลัง\(ค่าตอบแทนพิเศษ\)](#)
6. [หลักเกณฑ์การประเมินฯ](#)
7. [รายการประเมิน-คะแนน-ระดับผลการประเมิน](#)
8. [บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างประจำ](#)