



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวรประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภท พนักงานราชการทั่วไป สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๖ และคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๔๓๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงานเทคนิค ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค สังกัดคณะกรรมการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร จำนวน ๑ อัตรา

- ค่าตอบแทน ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เดือนละ ๓๙,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๖

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดที่เกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย
- ไม่เป็นบุคคลล้มเหลว
- ไม่เป็นผู้มีภาระทางการเงินมาก่อนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตพิพัฒน์เพื่อไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์การเมือง

(๖) **ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราภาระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหลักหรือเป็นผู้พันโทษมาแล้วเกินห้าปี**

การจ้างบุคคล ผู้พันโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการ
ต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้ก่อเรื่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
ตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๗) **ไม่เป็นผู้เคยลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง
ของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
และจะต้องนำใบปรับปรุงแพทย์ ซึ่งออกให้เมื่อก่อน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค ภายในด้วย**

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) **ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางด้านสาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชา
เทคนิคโลหะ สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม สาขาวิชาการก่อสร้าง สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ และสาขาวิชาโยธา**
- (๒) **มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี**
- (๓) **มีประสบการณ์การทำงานด้านงานซ่อมแซมเทคนิคของส่วนราชการ**

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ งานบริหารงานบุคคล กองการ
บริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร อาคารมิ่งขวัญ ชั้น ๑ ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก โทร.๐-๕๕๙-๑๑๑๓ ตั้งแต่วันที่ ๕ – ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) **รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี
(นับถึงวันปิดสมัคร จำนวน ๓ รูป)**
- (๒) **สำเนาใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ**

- (๓) **ระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ (หากเป็นระเบียนแสดงผลการเรียนภาษาอังกฤษ ให้นำระเบียนแสดงผลการเรียนภาษาไทย แนบมาด้วย)** ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่ง
โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑
ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้
โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงซึ่งจะต้องอยู่ภายใต้กำหนด
วันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

- (๔) **สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ**

- (๕) **สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ**

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๘) ใบรับรองแพทย์

ทั้งนี้ ให้สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งที่ยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการพิจารณาด้วยคณะกรรมการคัดเลือกต้องตรวจสอบและคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน) ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ

มหาวิทยาลัยนเรศวร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน) ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ณ กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร อาคารมีงขัณุ ชั้น ๑ ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก และคุ้ดได้จากเว็บไซต์ ของกองการบริหารงานบุคคล ที่ <http://www.personnel.nu.ac.th/home/>

๕. หลักเกณฑ์และการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>การประเมินครั้งที่ ๑</u>		
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป	๒๐	สอบข้อเขียน
๒. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	๒๐	สอบข้อเขียน
๓. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๔๐	สอบข้อเขียน
๔. ทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft Office	๒๐	สอบปฏิบัติ
รวม	๑๐๐	
<u>การประเมินครั้งที่ ๒</u>		
๕. มนุษยสัมพันธ์ การประสานงาน	๒๐	สอบสัมภาษณ์
๖. การคิดวิเคราะห์	๔๐	สอบสัมภาษณ์
๗. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๒๐	สอบสัมภาษณ์
๘. การสื่อสารโดยการพูด	๒๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

มหาวิทยาลัยนเรศวร จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ – ๔ ก่อน และผู้ฝ่ายการประเมินในครั้งที่ ๑ ตั้งกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในข้อที่เหลือในการประเมินครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ฝ่ายการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ แต่ละครั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๖.๔ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ จะต้องดำเนินการสอบภาษาอังกฤษให้ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใต้ ๑๕ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน)

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่ายการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยนเรศวร จะประกาศรายชื่อผู้ฝ่ายการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก และดูได้จากเว็บไซต์ ของกองการบริหารงานบุคคล ที่ <http://www.personnal.nu.ac.th/home/>

การขึ้นบัญชีผู้ฝ่ายการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ฝ่ายการเลือกสรร แต่ถ้ามีการเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศรายชื่อผู้ฝ่ายการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ฝ่ายการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ฝ่ายการเลือกสรร

ผู้ฝ่ายการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา จันทร์ศิลป์)

รักษาการในตำแหน่งรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

บัญชีแบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ชื่อตำแหน่ง นายช่างเทคนิค

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางเทคนิค ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการซ่อม สร้าง ประกอบ ตัดแปลง ออกแบบ ติดตั้ง เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแบบแปลน และรายละเอียดที่กำหนด ควบคุมระบบงานที่ใช้ เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ หลักชนิดรวมกัน คำนวณรายการและประมาณราคาก่อนดำเนินการ ตรวจสอบ การประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย สำรวจท้องที่เพื่อกำหนดเขตและสถานที่เกี่ยวกับการประกอบภัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
