



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานอธิการบดี กองการบริหารงานบุคคล งานพัฒนาสมรรถนะบุคลากร โทร. ๑๑๗๒  
ที่...อว.๐๖๐๓.๐๑.๐๗(๒)/ว.๐๑๗๕ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖  
เรื่อง...ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R๒R)

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการวิทยาลัย สำนัก กอง/ หัวหน้าหน่วยงาน

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้อนุมัติให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดโครงการอบรมการพัฒนา  
งานประจำสู่งานวิจัย (R๒R) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ  
กระบวนการวิจัย และมีแนวทางในการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำ ทำให้สามารถนำไป  
ประยุกต์ใช้พัฒนาต่อยอดเป็นงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้ประโยชน์ในการเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น  
ตาม Career path ต่อไป นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์  
กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี จึงขอเรียนเชิญบุคลากรสายสนับสนุนในหน่วยงานของท่าน  
เข้าร่วมโครงการอบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams ในวันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่  
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยไม่เสียค่าลงทะเบียน (ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้) ทั้งนี้ ขอให้บุคลากร  
สายสนับสนุนที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินการดังนี้

๑. ลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่เว็บไซต์ของกองการบริหารงานบุคคล [www.dhr.nu.ac.th](http://www.dhr.nu.ac.th) หรือ  
สแกน QR Code ที่แนบ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ และจะดำเนินการจัดส่ง Link เข้าร่วมโครงการฯ  
ให้ทาง Email NU ภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖
๒. ผู้เข้ารับการอบรมต้องลงทะเบียน และเข้าอบรมภายใต้ชื่อที่ใช้ลงทะเบียน (NU Account)  
รวมทั้งมีระยะเวลาในการเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาที่อบรมทั้งหมด เพื่อตรวจสอบข้อมูลการเข้าอบรม  
และรับใบวุฒิบัตรฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเวียนแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ จะขอบคุณยิ่ง

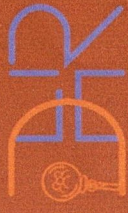
(นายอารมย์ จินน้อย)

ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

# ขอเชิญเข้าร่วม

## โครงการอบรมการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R)

### สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน



กองการทรัพยากรบุคคล  
Division of Human Resource, Naresuan University

28 เมษายน 2566 | 08.30 น. - 16.30 น.

#### หัวข้อการบรรยาย

- กรอบแนวคิดการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย
- กระบวนการวิจัยจากงานประจำที่เหมาะสมกับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา
- การตั้งโจทย์วิจัยจากงานประจำ
- การวิเคราะห์ปัญหาจากงานประจำและพัฒนาเป็นงานวิจัย
- การเขียนโครงร่างงานวิจัยจากงานประจำหน้าเดียว



ชมรมออนไลน์ผ่าน <sup>Microsoft</sup> Teams เวลา 08:30 น. - 16:30 น.



ลงทะเบียน

“ ผู้เข้ารับการอบรมต้องลงทะเบียน และเข้ารับการบรรยายที่ชื่อที่ใช้ลงทะเบียน รวมทั้งระยะเวลาในการเข้าอบรม  
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาที่อบรมทั้งหมดจึงจะได้รับวุฒิบัตรการอบรมในครั้งนี้ ”



โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ

ดร.วรงค์ศักดิ์ พูนวงน

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ งานพัฒนาสมรรถนะบุคลากร กองการทรัพยากรบุคคล โทร. 0-5596-1172

กำหนดการอบรม  
โครงการอบรมการพัฒนางานประจำฐานวิจัย (R2R)  
วันที่ 28 เมษายน 2566  
ณ อาคารมิ่งขวัญ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

---

วันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2566

- เวลา 08.30 – 09.00 น. ลงชื่อเข้าร่วมโครงการภายใต้ชื่อที่ใช้ลงทะเบียน (NU Account)
- 09.00 – 09.30 น. กล่าวรายงาน  
โดย ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยนเรศวร  
▶ นายอารมย์ จินน้อย  
กล่าวเปิดโครงการ  
โดย รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
▶ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย
- 09.30 – 12.00 น. การบรรยายหัวข้อ ดังนี้  
- กรอบแนวคิดการพัฒนางานประจำฐานวิจัย  
- กระบวนการวิจัยจากงานประจำที่เหมาะสมกับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา  
โดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
▶ ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน
- 12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.30 น. การบรรยายหัวข้อ ดังนี้  
- การตั้งโจทย์วิจัยจากงานประจำ  
- การวิเคราะห์ปัญหาจากงานประจำและพัฒนาเป็นงานวิจัย  
- การเขียนโครงร่างงานวิจัยจากงานประจำหน้าเดียว (One-sheet R2R Proposal)  
- กิจกรรมถาม-ตอบเกี่ยวกับการพัฒนางานประจำฐานวิจัย  
โดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
▶ ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน

\*\*\*\*\*

- หมายเหตุ:**
1. ผู้เข้าอบรมต้องลงชื่อเข้าร่วมโครงการภายใต้ชื่อที่ใช้ลงทะเบียนทั้งรอบเช้า และรอบบ่าย ตลอดโครงการฯ
  2. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น. และเวลา 14.30 น.
  3. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
  4. ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ งานพัฒนาสมรรถนะบุคลากร กองการบริหารงานบุคคล โทร. 0-5596-1172