

# โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

## “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research : R2R)”

\*\*\*\*\*

### หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to research: R2R) เป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร ในการสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานประจำที่ปฏิบัติพัฒนาต่อยอดเป็นงานวิจัย เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กล่าวได้ว่า R2R เป็นการผสมผสานระหว่างการพัฒนาคุณภาพการทำงานและการวิจัยที่เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ โดยมี 4 ส่วนหลักที่สำคัญ คือ 1) คำถามต้องมาจากปัญหาที่เกิดขึ้น 2) คนทำวิจัยต้องเป็นคนที่กำลังเผชิญ ปัญหา 3) ผลลัพธ์ที่ได้คือปัญหาได้รับการแก้ไขและเกิดการบริการที่ดีขึ้น และ 4) สามารถนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ได้จริง ที่ผ่านมา การพัฒนางานประจำให้เกิดเป็นงานวิจัยไม่ได้เกิดขึ้นอย่างกว้างขวางในหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ เนื่องจากบุคลากรคิดว่างานวิจัยเป็นงาน ที่ต้องทำโดยนักวิชาการหรือผู้เชี่ยวชาญระดับสูง รวมทั้งการศึกษาเกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัยเป็นสิ่งที่ยุ่งยากซับซ้อน จึงทำให้เกิดความกังวล ไม่กล้าที่จะแก้ปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้เกิดคุณภาพด้วยการทำวิจัย จึงทำให้การดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาในงานประจำไม่นำมาพัฒนาต่อยอด ไปเป็นงานวิจัย

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการแก้ปัญหางานประจำด้วยงานวิจัย และมีนโยบายส่งเสริมให้บุคลากร สายสนับสนุนวิชาการสามารถใช้งานประจำเป็นโจทย์และคำถามต่อปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กร และนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุง การปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเกิดผลโดยตรงต่อผู้รับบริการ ดังนั้น มหาวิทยาลัยนเรศวรจึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research : R2R)” ให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อให้ สามารถวิเคราะห์/สังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำ และสามารถต่อยอดเป็นงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในการเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และในทางวิชาการที่ต้องการได้ต่อไป

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการวิจัย ทั้งในเชิงคุณภาพและ ปริมาณ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยได้ รวมทั้งนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แนวทางในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำพัฒนาต่อยอด เป็นงานวิจัย และนำไปใช้ในการเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นต่อไปได้

### เป้าหมายของโครงการ

1. เป้าหมายการดำเนินงาน จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 225 คน ประกอบด้วย
  - (1) บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 198 คน
    - ▶ บุคลากรระดับผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า จำนวน 19 คน
    - ▶ บุคลากรระดับหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หรือเทียบเท่า จำนวน 23 คน
    - ▶ บุคลากรระดับหัวหน้างาน หรือเทียบเท่า จำนวน 156 คน
  - (2) ผู้บริหาร/วิทยากร/ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 27 คน
2. กิจกรรม/เนื้อหาที่จะดำเนินการ  
บรรยาย/อภิปราย/ตอบข้อซักถาม โดยอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วยหัวข้อดังนี้
  - (1) กระบวนการทำงานวิจัยทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ
  - (2) แนวทางการวิเคราะห์/สังเคราะห์ปัญหาจากงานประจำ เพื่อพัฒนาเป็นงานวิจัย
  - (3) ตัวอย่างงานวิจัยที่พัฒนามาจากงานประจำ
  - (4) ตอบประเด็นข้อซักถามจากผู้เข้ารับการอบรม

วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ

1. วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม ..... 11 สิงหาคม 2560 .....
2. สถานที่จัดกิจกรรม ..... ห้องประชุม 301 อาคารเอกาทศรถ ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร .....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย และพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องได้
2. ผู้เข้ารับการอบรมได้แนวทางในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำ เพื่อพัฒนาต่อยอดเป็นงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ และใช้เป็นข้อมูลในการขอเลื่อนตำแหน่งในระดับสูงขึ้นต่อไปได้

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เข้ารับการอบรม

1. บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หัวหน้างาน หรือเทียบเท่า ต้องเข้ารับการอบรมทุกคน (ตามรายชื่อที่แนบ)
2. กรณีบุคลากรตามข้อ 1 ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้จัดทำหนังสือชี้แจงเหตุผลโดยเสนอเรื่องผ่านต้นสังกัด และส่งให้กองการบริหารงานบุคคลเพื่อรายงานมหาวิทยาลัยรับทราบและพิจารณาต่อไป
3. กรณีต้องการเพิ่มเติมรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม ให้ต้นสังกัดจัดทำหนังสือ และส่งให้กองการบริหารงานบุคคลภายใน 7 วันทำการก่อนการอบรม เพื่อรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบและพิจารณาต่อไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. เพื่อความรวดเร็วในการรับข้อมูลข่าวสาร โปรดติดตามรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการฯ ได้ที่เว็บไซต์กองการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยนเรศวร ([www.personnel.nu.ac.th/home/](http://www.personnel.nu.ac.th/home/))
2. ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ งานพัฒนาบุคลากร กองการบริหารงานบุคคล
 

▶ นางวินิสา บุญคง	เบอร์ภายใน 1172	(มือถือ 099-6535098)
▶ นายชัชวาลย์ หวานชะเอม	เบอร์ภายใน 1172	(มือถือ 081-7858325)
▶ นางสาวณัฐนรินทร์ วัฒนะกุล	เบอร์ภายใน 1172	(มือถือ 096-6519416)

\*\*\*\*\*